

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Школа № 57»

Обсуждено и принято

«Утверждаю»

на заседании Совета школы

Директор

МБОУ «Школа № 57»

Протокол № 2 от 21.10.15

Карасева Е.И.

Приказ № 107

от 21.10.2015



ПОЛОЖЕНИЕ об организации питания обучающихся МБОУ «Школа № 57»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с санитарными правилами и нормами СанПиНа 2.42.1178-02, статьи 50 п.6 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Решением Рязанской городской Думы №6522 от 14.12.2012 (в редакции от 15.05.2014) «Об утверждении Порядка организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани», Постановления администрации города Рязани от 25.11.2016 № 5130 "О внесении изменений в Порядок организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани, утвержденный постановлением администрации города Рязани от 14.12.2012 № 6522", Устава МБОУ «Школа № 57».

1.2. Питание школьников организуется в результате сотрудничества сторон: МБОУ «Школа № 57» и комбината «Детское питание» (организации общественного питания, выигравшей в открытом конкурсе на право организации питания школьников в муниципальном образовательном учреждении, в строгом соответствии с обязательствами, предусмотренными контрактом, заключаемым на основании протокола рассмотрения заявок комиссией на участие в открытом конкурсе на право заключать контракты для муниципальных нужд).

1.3. Целью организации питания школьников является забота о сохранении здоровья обучающихся.

1.4. Основными принципами организации питания в школе являются: открытость, доступность, системность, безопасность и комфортность.

Питание школьников организовано в школьной столовой на 150 посадочных мест, отвечающему всем требованиям санитарно-гигиенического состояния помещений для принятия пищи.

2. Источники финансирования и основные формы организации питания школьников.

2.1. Основным источником финансирования питания в школе являются бюджетные поступления, направляемые для организации бесплатного горячего питания для отдельных групп учащихся, определяемых решением Учредителя.

2.2. В школе организовано также абонементное питание учащихся за счет средств их родителей (законных представителей).

2.3. Оплата абонементного питания осуществляется на безналичной основе через платежные терминалы, установленные на первом этаже школы.

2.4. Порядок организации бесплатного и абонементного питания школьников определяется настоящим Положением.

3. Организация бесплатного питания в школе.

3.1. На основании Решения Рязанской городской Думы все дети из многодетных семей, малообеспеченных семей, а также дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечиваются двухразовым горячим питанием за счет средств муниципального бюджета.

3.2. Стоимость такого питания ежегодно утверждается Рязанской городской Думой.

3.3. Управление образования и молодежной политики администрации города Рязани ежегодно проводит финансирование данного вида бесплатного питания школьников на основании заявки школы о количестве детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей-сирот, опекаемых детей.

3.4. Бесплатное питание организовывается:

- для детей из многодетных семей - на основании заявлений родителей (законных представителей) с предоставлением справок о регистрации по месту жительства (пребывания), с места учебы детей (для заявителей, имеющих трех и более детей, в случае, если достигшие 18 лет дети обучаются на дневных отделениях);
- для детей из малообеспеченных семей - на основании заявлений родителей (законных представителей) с предоставлением:
 - справок о регистрации по месту жительства (пребывания);
 - справок о доходах (форма № 2-НДФЛ) всех трудоспособных совместно проживающих членов семьи (за 3 последних месяца, предшествующих месяцу обращения);
 - справок о размере получаемых ежемесячных пособий на детей;
 - копии трудовой книжки и справки о регистрации в службе занятости в качестве безработного (для всех неработающих трудоспособных членов семьи малообеспеченных граждан);
 - копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя по форме № Р61003 либо справки об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для всех трудоспособных членов семьи малообеспеченных граждан);
 - документов, подтверждающих действия родителя в целях взыскания алиментов на содержание несовершеннолетнего ребенка (детей) с другого родителя, либо копия нотариально заверенного соглашения об уплате алиментов, согласно статье 100 Семейного кодекса РФ (для родителей, не состоящих в браке или проживающих раздельно).
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - на основании: заявления опекуна (попечителя) или приемного родителя и документов, подтверждающих статус сироты или оставшегося без попечения родителей.
- для детей-инвалидов - на основании заявления родителей с представлением документов, подтверждающих факт установления инвалидности.

3.5. Зачисление учащихся на бесплатное питание производится на текущий учебный год с момента подачи родителями (законными представителями) соответствующих заявлений, предоставления ими вышеперечисленных документов.

3.6. Родители (законные представители) учащихся, зачисленных на бесплатное питание, обязаны своевременно извещать школу об изменении обстоятельств, являвшихся основанием для зачисления учащихся на бесплатное питание.

3.7. Списки детей, имеющих право на бесплатное питание, утверждаются приказом по школе об организации бесплатного питания.

4. Организация абонементного питания школьников, работа школьной столовой.

4.1. Абонементное питание школьников организуется за счет средств родителей учащихся.

4.2. За счет средств родителей учащиеся могут получать горячие завтраки и обеды, стоимость которых равна стоимости завтраков и обедов, определенных для бесплатного питания.

4.3. Ответственность за организацию абонементного питания возлагается на классных руководителей и ответственного за организацию питания по школе назначенного приказом директора школы из числа педагогических работников.

4.4. Заказ питания осуществляется через сайт «Школьная карта».

4.5. График организации абонементного питания составляется ответственным за организацией питания в школе.

4.6. Организация питания учащихся групп продленного дня организуется за счет средств родителей (кроме учащихся, внесенных в списки на получение бесплатного питания).

4.7. Кроме бесплатного и абонементного питания, учащиеся школы могут получать питание в школьном буфете. Буфет работает в течение всего учебного дня.

4.8. Буфетная продукция поставляется в школу МП «Детское питание». МП «Детское питание» несет ответственность за ассортимент и качество поставляемой продукции.

5. Режим питания, безопасность, контроль.

5.1. Время пользования столовой для каждого класса устанавливается расписанием, которое корректируется в зависимости от категорий питающихся и количества обучающихся и утверждается директором школы.

5.2. Медицинский работник школы ежедневно осуществляет контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания (Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.3.6.1079-01).

5.3. Контроль за ежедневной организацией питания школьников в столовой осуществляется дежурным администратором и дежурным учителем согласно установленному графику.

5.4. Классные руководители осуществляют ежедневный контроль за посещаемостью учащимися школьной столовой, организуют разъяснительную и просветительскую работу с учащимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, организуют абонементное питание учащихся своего класса, оповещают родителей о балансе расходуемых средств на горячее питание ученика, несут ответственность за льготное питание детей.

5.5. Непосредственную организацию питания школьников в течение учебного дня согласно имеющемуся графику осуществляют классные руководители.

5.6. Организация питания группы детей без сопровождения взрослых запрещается.

5.7. Родители, дети которых определены на абонементное питание, своевременно пополняют баланс ребёнка на горячее питание и буфетную продукцию через терминал,

установленный в фойе школы, и заранее оповещают классного руководителя об отсутствии ребёнка в школе.

5.8. Текущий контроль за организацией питания в школе осуществляет заместитель директора, курирующий данный вопрос.

5.9. Вопросы организации питания школьников рассматриваются на заседании Совета школы.

Обсуждено
на заседании педагогического совета школы

Протокол №4
«28» декабря 2018 года

«Утверждаю»

Директор
МБОУ «Школа № 57»

Карасева Е.И.

Введено в действие приказом по школе
Приказ № 881 от «29» декабря 2018 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
К ПОЛОЖЕНИЮ
об организации питания
МБОУ «Школа № 57»**

1. Раздел 3, п.3.1. дополнить следующими словами:
«а также дети-инвалиды».
 - п.3.3. после слов «опекаемых детей» дополнить словами «детей-инвалидов»
 - Первый абзац пункта 3.4. изложить в следующей редакции:
« Для детей из малообеспеченных семей – на основании заявлений родителей (законных представителей) с предоставлением:
 - 1)Справок о регистрации по месту жительства (пребывания);
 - 2)Для родителей (законных представителей), являющихся студентами образовательных организаций очной формы обучения – справки о том, что родитель (законный представитель) является студентом образовательной организации очной формы обучения, с указанием размера стипендии (при наличии стипендии);
 - 3)Справки об осуществлении ухода за нетрудоспособным членом малообеспеченной семьи (инвалидом I группы, инвалидом с детства I группы, а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет);
 - 4) Справок о доходах всех членов семьи (за 3 последних месяца, предшествующих месяцу обращения):
 - для работающих – по форме № 2-НДФЛ, либо о нахождение в отпуске по уходу за ребенком;
 - о размере пенсии (для нетрудоспособных членов семьи);
 - о размере получаемых ежемесячных пособий на детей;
 - копии налоговых деклараций о доходах за расчетный период, заверенные налоговым органом по месту предоставления деклараций (для индивидуальных предпринимателей);
 - 5)Копий трудовых книжек;
 - 6) Справки о регистрации в службе занятости в качестве безработного – для неработающих трудоспособных членов семьи, за исключением граждан, осуществляющих уход за нетрудоспособным членом семьи;
 - 7) Копий свидетельств о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя по форме № Р60009 либо справки об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя для трудоспособных членов семьи;
 - 8) Документов, подтверждающих действия родителя в целях взыскания алиментов на содержание несовершеннолетнего ребенка (детей) с другого родителя, либо копии нотариально заверенного соглашения об оплате алиментов, согласно статье 100 Семейного кодекса РФ (для родителей, не состоящих в браке или проживающих отдельно).
- При исчислении величины среднедушевого дохода учитываются доходы одинокого

родителя (усыновителя, приемного родителя, опекуна) или состоящих в браке родителей (усыновителей, приемных родителей), в том числе отдельно проживающих родителей (усыновителей, приемных родителей) и их несовершеннолетних детей (также несовершеннолетних детей, принятых на воспитание) и совершеннолетних детей, обучающихся по очной форме, до окончания обучения в образовательных организациях всех видов и типов, независимо от организационно-правовых форм, за исключением образовательных организаций дополнительного образования, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет».

2. п.3.4. дополнить следующими словами:

«установить право для детей — инвалидов, обучающихся на дому, на замену горячего питания сухим пайком, стоимость которого равна стоимости ежедневных завтраков и обедов в школах города Рязани».

3. Раздел 3 дополнить пунктом следующего содержания:

«п.3.8. Зачисление на бесплатное питание при предоставлении копии СНИЛС учащегося»

Обсуждено
на заседании педагогического совета школы

Протокол №1
от 31.08.2020 г.

«Утверждаю»

Директор
МБОУ «Школа № 57»

Карасева Е.И.

Введено в действие приказом по школе
Приказ № 132 от «31» августа 2020 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
К ПОЛОЖЕНИЮ
об организации питания
МБОУ «Школа № 57»**

1. Раздел 2, п.2.1. дополнить следующими словами:
«источниками финансирования в школе являются: федеральные, региональные и местные бюджетные поступления».
2. Раздел 3, п.3.1. дополнить следующими словами:
«за счет средств федерального, регионального и муниципального бюджета»

Обсуждено
на заседании педагогического совета школы

Протокол №1
«31» августа 2022 года

«Утверждаю»
Директор
МБОУ «Школа № 57»



Карасева Е.И.

Введено в действие приказом по школе
Приказ № 209 от «31» августа 2022 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
К ПОЛОЖЕНИЮ
об организации питания
МБОУ «Школа № 57»**

1. Раздел 3, п.3.1. дополнить следующими словами:
«а также дети с ОВЗ и дети, родители которых являются участниками СВО»
2. Раздел 3, п.3.3. дополнить следующими словами:
«а также дети с ОВЗ и дети, родители которых являются участниками СВО».
3. Раздел 3 дополнить пунктом следующего содержания:
«п.3.9. для детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий. При наличии в школе детей с ограниченными возможностями здоровья и пакета документов (заявление родителя (законного представителя) и копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии) для них организуется бесплатное двухразовое питание (один прием горячей пищи и полдник). Взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, по заявлению родителей (законных представителей) может выплачиваться компенсация из расчета 96р 52 коп в день на одного обучающегося за учебный день. Порядок выплаты денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, устанавливается постановлением администрации города Рязани ».